



LIGUE DE BILLARD AUVERGNE-RHÔNE-ALPES
Siège Social : 26, rue de Crimée 69001 LYON

Procédure d'utilisation du formulaire de Remboursement en format PDF



www.billard-auvergne-rhone-alpes.com/fr/



- 2- Pour insérer une signature, sélectionner sur la droite de l'écran « remplir et signer », au préalable avoir créé sa signature en format jpg.

Accueil Outils LBARA Dde Rbt Fra... x ? Se connecter

Partager

LIGUE DE BILLARD AUVERGNE-RHÔNE-ALPES
26, rue de Crimée
69001 LYON

La Région Auvergne-Rhône-Alpes FF BILLARD

DEMANDE DE REMBOURSEMENT DE FRAIS MEMBRES OU MISSIONS CD/ARBITRES

Compléter toutes les zones grisées - Joindre un RIB à la 1ère demande (ou en cas de changement)

OBJET DU DÉPLACEMENT

NOM	PRÉNOM
CLUB	
VILLE DÉPART	VILLE D'ARRIVÉE
DATES	du au
Signature du demandeur	
Si Besoin, Nom Responsable de Commission / bureau ligue	
Zone réservée à la Ligue et au Trésorier	
N° de Pièce	

Base €/km	Nbre Km(*)	Montant
0,23 €		€ 0,00
	PÉAGES	€ 0,00
	PARKING (**)	€ 0,00
	REPAS (**)	€ 0,00
	NUITÉE (**)	€ 0,00
	(**)	€ 0,00
	(**)	€ 0,00
	(**)	€ 0,00
	(**)	€ 0,00
	TOTAL	€ 0,00

Exporteur un fichier PDF
Créer un fichier PDF
Modifier le fichier PDF
Commentaire
Combinaison de fichiers
Organiser les pages
Biffer
Protection
Optimiser le fichier PDF
Remplir et signer
Adobe Sign
Envoyer pour révision
Autres outils

Convertissez et modifiez des fichiers PDF avec Acrobat Pro DC
Tester la version d'essai

- 3- Sélectionner « signer » sur le haut de page puis « Ajouter une signature »

Signer

LARD e

Ajouter une signature +

Ajouter des initiales +

DEMANDE DE REMBOURSEMENT DE F

- 4- Choisir votre type de signature « tracer » ou « image » puis appliquer votre choix. (Image en format JPG)

- 5- Positionner votre signature dans l'espace prévu à cet effet : (Signature du demandeur)

DATES	ou	
	au	
(*) Nbre Km en A et R - (**) Joindre les justificatifs		
Signature du demandeur		

- 6- Enregistrer votre document.

PROCEDURE POUR CREER SA SIGNATURE EN FORMAT JPG

- Faire sa signature sur une feuille blanche
- Scanner la feuille
- Ouvrir la feuille scannée, avec la souris, vous sélectionnez la signature
- Clic droit sur la signature
- Clic sur « copier l'image »
- Ouvrir une feuille dans Word
- Clic droit sur la feuille, puis coller
- La signature apparaît en grand format
- Clic sur la signature, un cadre apparaît
- Avec la souris, clic gauche, en maintenant le clic, sur le rond en bas à droite, vous pouvez réduire le format en déplaçant la souris.
- Une fois le format idéal, clic droit sur la signature, et cliquer sur « Enregistrer en tant qu'image »
- Vous avez obtenu votre signature en format JPG